



**VERHALTENSKODEX**

## Inhalt:

A Einführung

B Compliance: Begriffsbestimmung und Hilfestellungen

1. Gesundheit, Arbeitssicherheit und Umwelt; Grundprinzipien für die Arbeitswelt

2. Zusammenarbeit

3. Unternehmenseigentum und geschützte Informationen

4. Software, E-Mail, soziale Medien und Internet

5. Verwaltung von Unterlagen und Datenschutz

6. Interessenkonflikte

7. Politische Tätigkeiten

8. Drogen, Alkohol und Waffen

9. Öffentliche Erklärungen

10. Kartellrecht und Wettbewerb

11. Anti-Korruption; Geschenke und Einladungen

## A. EINFÜHRUNG:

Die vielfältigen Anforderungen und Herausforderungen, mit denen die Technoform Tobler GmbH konfrontiert wird, erfordern es klarzustellen, welche Maßstäbe und Verhaltensweisen alle unsere Mitarbeiter/-innen zu beachten haben. Dieser Verhaltenskodex bekräftigt unsere dauerhafte Verpflichtung, Gesetze und Vorschriften einzuhalten, Gerechtigkeit zu fördern und kulturelle Unterschiede zu respektieren, soziale Verantwortung zu übernehmen und die Umwelt und das Wohl der Menschen zu schützen. Unsere Grundsätze schaffen die Rahmenbedingungen für ein durch Vertrauen und Zuversicht geprägtes Klima, wodurch Teamarbeit, Innovation, und Kundenorientierung und der langfristige Erfolg unseres Unternehmens gefördert werden. Dieser Verhaltenskodex basiert auf der Grundlage dieser Leitsätze und Geschäftsgrundsätze. Die Technoform Tobler GmbH möchte Integrität und Ethik leben, welche die Grundlage für alle unsere Mitarbeiter bilden sollen. Das Erreichen wirtschaftlicher Ziele ist nicht der einzige Erfolgsmaßstab bei der Technoform Tobler GmbH, sondern dass wirtschaftlicher Erfolg mit der Erfüllung unserer Unternehmenswerte im Einklang steht. Alle Mitarbeiter sind verpflichtet, höchste Maßstäbe an ihr ethisches Verhalten und ihre Integrität anzulegen. Dieser Verhaltenskodex legt dar, welches Geschäftsgebaren und –verhalten von jedem Mitarbeiter unabhängig von seiner Position erwartet wird. Die im Kodex genannten Verhaltensregeln sollen nicht in das Privatleben von Mitarbeitern eingreifen, sondern klarstellen, welcher persönliche Verhaltensstandard von Mitarbeitern in geschäftlichem Zusammenhang erwartet wird. Ein gesetzestreu und verantwortungsvolles Verhalten muss die Grundhaltung aller Mitarbeiter sein. Ziel dieses Verhaltenskodexes ist es, alle Mitarbeiter in die Lage zu versetzen, mit ethischen und rechtlichen Fragen angemessen umzugehen und ihnen in sensiblen Bereichen Hilfestellung anzubieten. Der Verhaltenskodex dient als Rahmenrichtlinie für die Verhaltensmaßstäbe, die innerhalb der Technoform Tobler GmbH erwartet werden. Es obliegt jedem Vorgesetzten, für die geeignete Mitteilung von Informationen innerhalb seines Verantwortungsbereichs zu sorgen; jeder Mitarbeiter muss sich außerdem in zumutbarem Umfang selbst bemühen, sämtliche verfügbaren Mittel zu nutzen, um zu wissen, welche Richtlinien für ihn gelten.

## B. COMPLIANCE: BEGRIFFSBESTIMMUNG UND HILFESTELLUNGEN

Die Geschäftsführung der Technoform Tobler GmbH ist verpflichtet, alle Mitarbeiter über den Verhaltenskodex und seine Inhalte zu informieren. Außerdem hat die Geschäftsleitung die Tätigkeiten zur Sensibilisierung über und zur Aufklärung von Compliance-Fragen zu überwachen und alle geeigneten Schritte zu unternehmen, um Compliance innerhalb ihres jeweiligen Verantwortungsbereichs zu gewährleisten. Jeder einzelne Mitarbeiter ist für die Einhaltung der im Verhaltenskodex und anderen anwendbaren Unternehmensgrundsätzen festgelegten Regeln selbst verantwortlich. In diesem Zusammenhang umfasst der Begriff «Unternehmensgrundsätze» nicht nur die Einhaltung von relevanten Gesetzen und anderen Rechtsvorschriften, sondern auch freiwillig akzeptierte regionale oder internationale Regelungen und Leitlinien sowie die Einhaltung unserer Geschäftsgrundsätze und Leitsätze sowie diesen Verhaltenskodex und weitere dazu nicht in Widerspruch stehende zusätzliche unternehmensinterne Regeln, zum Beispiel Handbücher, Leitlinien und Richtlinien. Jeder Mitarbeiter muss sein eigenes Verhalten angesichts der in diesem Verhaltenskodex und in diesen Unternehmensgrundsätzen aufgeführten Vorgaben abwägen und bewerten. Die Nichteinhaltung des Verhaltenskodexes oder von gesetzlichen Verpflichtungen wird nicht akzeptiert und kann zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses führen. Die Mitarbeiter sind verpflichtet, allfällige entdeckte Missstände unverzüglich dem Vorgesetzten zu melden oder die Geschäftsleitung zu informieren.

# 1. GESUNDHEIT, ARBEITSSICHERHEIT UND UMWELT: GRUNDPRINZIPIEN FÜR DIE ARBEITSWELT

Die Technoform Tobler GmbH verpflichtet sich ohne Einschränkungen, für sichere Arbeitsbedingungen zu sorgen und Vorschriften zur Sicherheit und zum Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz und zum Umweltschutz einzuhalten. Dieser Kodex und andere Maßnahmen sind ein zentraler Teil unserer Verpflichtung, sichere Arbeitsbedingungen für alle Mitarbeiter zu bieten und sicherzustellen. Alle Mitarbeiter sind mitverantwortlich für ihre eigene Gesundheit und Sicherheit und für die Gesundheit und Sicherheit ihrer Kollegen und Geschäftspartner. Für jeden Einzelnen gilt: Alle Sicherheitsvorschriften am Arbeitsplatz sind unbedingt zu beachten und einzuhalten, damit eine sichere Arbeitsweise gefördert und Gesundheitsrisiken minimiert werden. Wir übernehmen Verantwortung dafür, unser Handeln so umweltverträglich wie möglich zu gestalten. Es ist unsere Aufgabe, die natürlichen Ressourcen für unsere Dienstleistungen so schonend und umsichtig wie möglich einzusetzen. Wir entsorgen Reststoffe, die wir nicht vermeiden oder verwerten können, auf verantwortliche Weise. Umweltschutz ist in unseren Geschäftsabläufen fest verankert, und es ist unser Ziel, durch Optimierung der Prozesse den Verbrauch von Rohstoffen stetig zu reduzieren. In Übereinstimmung mit unseren Geschäftsgrundsätzen und Leitsätzen achtet die Technoform Tobler GmbH die international anerkannten Menschenrechte und Grundfreiheiten im Einklang mit den Prinzipien des UN Global Compact. Wir werden keine zur Schädigung von Personen bestimmten Produkte (zum Beispiel Kriegsgeräte) herstellen und vertreiben oder für solche Projekte unsere Dienstleistungen anbieten. Wir lehnen Kinderarbeit und jede Form der Zwangsarbeit ab. Wir streben nach konstruktiver Zusammenarbeit mit allen beteiligten Organen.

## 2. ZUSAMMENARBEIT:

Die Technoform Tobler GmbH fördert offene Kommunikation und Teamwork. Alle Mitarbeiter haben ihre Kollegen mit Respekt zu behandeln.

### **Chancengleichheit und Diskriminierungsverbot**

Die Mitarbeiter der Technoform Tobler GmbH sind angehalten, der Vielfalt der Gesellschaft, der Sprachen, der Kulturen und Lebensführung offen zu begegnen. Wir respektieren eine multikulturelle Umgebung bei der Zusammenarbeit mit anderen Mitarbeitern, Angestellten und Geschäftspartnern, sowohl intern als auch in geschäftsübergreifenden Arbeitseinsätzen und wollen dadurch unsere Kultur und Fähigkeiten bereichern. Wir fördern Vielfalt, da sie eine Voraussetzung für Respekt und unsere Offenheit für neue Ideen ist. Wir tolerieren keine Diskriminierung gegen Einzelne, insbesondere wegen Rasse, Religion, sexueller Orientierung, Nationalität, Herkunft oder infolge des Alters, des Geschlechts oder jeglicher Behinderung. Es gibt keinen Platz in unserem Unternehmen für die Diskriminierung und Ausbeutung von Schwachen und Hilflosen.

### **Gewalt und Belästigung am Arbeitsplatz**

Gewalt am Arbeitsplatz wird nicht toleriert. Dies umfasst mittelbare oder unmittelbare Drohungen, drohendes Verhalten, Einschüchterung, körperliche Angriffe und jede Form der Belästigung.

### 3. UNTERNEHMENSEIGENTUM UND GESCHÜTZTE INFORMATIONEN:

Alle Vermögenswerte der Technoform Tobler GmbH müssen geschützt werden. Zu diesen Vermögenswerten gehören unter anderem Sachvermögen, aber auch immaterielles Vermögen, wie beispielsweise geschützte Informationen, Know-how (z. B. Verfahrenstechniken), Patente, Marken, Urheberrechte, Warenzeichen, Firmennamen, Warenbezeichnungen oder Logos. Die widerrechtliche Aneignung, Nutzung oder der Missbrauch von irgendwelchen Vermögenswerten der Technoform Tobler GmbH ist unter allen Umständen verboten. Immaterielle Vermögenswerte, wie zum Beispiel unveröffentlichte geschäftsbezogene Informationen oder Geschäftsgeheimnisse, müssen vertraulich behandelt werden. Mitarbeitern, die im Besitz solcher Informationen sind, ist es untersagt, sie unbefugten Personen inner- oder außerhalb des Unternehmens zur Verfügung zu stellen oder sie ihnen zugänglich zu machen. Gesetzeswidrige, unlautere oder anderweitig fragwürdige Methoden zur Beschaffung von Informationen über andere Unternehmen sind ausdrücklich untersagt. Die Technoform Tobler GmbH nimmt häufig Beziehungen zu anderen Unternehmen auf, in deren Rahmen diese Unternehmen ihre vertraulichen oder gesetzlich geschützten Informationen uns gegenüber freigeben. Solche Informationen sollten erst entgegengenommen werden, wenn eine gültige Vertraulichkeitsvereinbarung vorliegt. Diese sind verbindlich und gelten für alle Mitarbeiter des Betriebs. Falls einem Mitarbeiter Informationen über andere Unternehmen zugeleitet werden, die möglicherweise geschützter oder vertraulicher Art sind, sollte er sich umgehend bei seinem Vorgesetzten über mögliche Einschränkungen informieren, die gegebenenfalls für die Nutzung dieser Informationen gelten.

## 4. SOFTWARE, E-MAIL, SOZIALE MEDIEN UND INTERNET:

Informationstechnologie-Systeme (IT), zu denen Hardware, Software und die von den Mitarbeitern verarbeiteten und gespeicherten Daten gehören, sind entscheidend für die Geschäftstätigkeit der Technoform Tobler GmbH. Sie sind Unternehmenseigentum und dürfen als solches grundsätzlich nur für die geschäftlichen Zwecke von Technoform Tobler GmbH genutzt werden. Personen mit Zugriff auf IT-Systeme der Technoform Tobler GmbH, einschließlich Personen mit temporärem Zugriff, müssen die Systeme in angemessener Weise nutzen und gleichzeitig die IT-Sicherheitsrichtlinien der Technoform Tobler GmbH und solche der jeweiligen Geschäftspartner, bei der ein Mitarbeiter beschäftigt ist, einhalten. Die verstärkte und verbreitete Nutzung von sozialen Medien, soweit zulässig, darf nicht unsere Grundsatzpolitik zur Sicherung von geschützten Informationen und zum Schutz des Rufes unseres Unternehmens beeinträchtigen. Bei der Nutzung des betrieblichen E-Mail-Kontos ist jeder Mitarbeiter verpflichtet, die Integrität der Kollegen und externer Geschäftspartner zu beachten. Alle Mitarbeiter sind angehalten mit größter Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit vor zu gehen, damit keine wesentlichen nachteiligen Auswirkungen für das Unternehmen verursacht oder hierzu beitragen wird.



## 5. VERWALTUNG VON UNTERLAGEN UND DATENSCHUTZ:

Jahresabschlüsse und Bücher, Aufzeichnungen und Konten eines jeden Rechtsträgers innerhalb der Technoform Tobler GmbH sind Teil der Unternehmensaufzeichnungen und stellen daher Unternehmenseigentum dar. Sie müssen zutreffend sein und allen gesetzlichen und steuerlichen Anforderungen sowie internen Rechnungslegungsgrundsätzen der Technoform Tobler GmbH entsprechen. Alle Unternehmensaufzeichnungen sind wichtige Vermögenswerte des Unternehmens. Die Verantwortung für die Erstellung, Nutzung, Verwaltung, sichere Aufbewahrung und gegebenenfalls sichere Vernichtung von derartigen Aufzeichnungen tragen alle Mitarbeiter. Solche Maßnahmen sind nur in Übereinstimmung mit der Unternehmenspolitik, den Standards und Verfahren des Unternehmens und aktuellen gesetzlichen Anforderungen auszuführen. Als Arbeitgeber darf die Technoform Tobler GmbH Informationen, wie zum Beispiel Arbeits-, Finanz- und Ausbildungsunterlagen, über ihre Mitarbeiter oder andere Personen aufbewahren. Solche Daten und andere Daten dieser Art gelten als persönliche Daten. Die Technoform Tobler GmbH und seine Mitarbeiter haben diese Informationen ebenso gewissenhaft wie Informationen des Unternehmens zu respektieren und zu schützen. Die schweizerischen Gesetze zum Schutz persönlicher Daten werden von der Technoform Tobler GmbH und deren Mitarbeitern beachtet und eingehalten. Die Technoform Tobler GmbH hält die im jeweiligen Land, in dem geschäftliche Tätigkeiten ausgeführt werden, geltenden Gesetze ein.

## 6. INTERESSENKONFLIKTE:

Wir erwarten von unseren Mitarbeitern die Einhaltung höchster ethischer Maßstäbe. Bei allen geschäftlichen Vorgängen mit vorhandenen oder potenziellen Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern und anderen Partnern soll das Unternehmensinteresse im Vordergrund stehen; jegliche persönlichen Vorteile sind auszuschließen. Private Interessen und Interessen der Technoform Tobler GmbH sind streng voneinander zu trennen. Alles was einen Interessenkonflikt zwischen Mitarbeitern und dem Unternehmen darstellen oder zu einem solchen Konflikt führen kann, ist zu vermeiden. Folgende Situationen können beispielsweise zu einem Interessenkonflikt führen:

- Missbrauch von Geschäftschancen, die der Technoform Tobler GmbH zustehen, um einen persönlichen Gewinn oder Vorteil zu erlangen;
- Beziehungen zu aktuellen oder möglichen Handelspartnern oder Wettbewerbern, die die Ausübung Ihrer Pflichten beeinflussen können oder sie zu beeinflussen scheinen.
- Vermarktung von Produkten oder Dienstleistungen, die denen der Technoform Tobler GmbH ähnlich sind oder mit ihnen konkurrieren.
- Missbrauch der eigenen Position oder von Unternehmenseigentum zum persönlichen Vorteil.
- Nutzung der Zeit während der Anstellung bei der Technoform Tobler GmbH für die Führung oder Vorbereitung eines Geschäfts, das später möglicherweise mit der Technoform Tobler GmbH konkurriert.
- Nutzung geschützter Informationen zum eigenen Vorteil oder in einer für die Technoform Tobler GmbH und ihre Geschäftspartner schädlichen Weise.

## 7. POLITISCHE TÄTIGKEITEN:

Die Technoform Tobler GmbH beteiligt sich nicht an politischen Tätigkeiten oder Kampagnen. Dieser Wunsch der Technoform Tobler GmbH, politisch unparteiisch zu bleiben, greift nicht in die Rechte von Mitarbeitern ein, die als Privatpersonen außerhalb ihrer Arbeitszeit auf angemessene, gesetzlich zulässige Weise am politischen Prozess teilnehmen oder sich bei sozialen Einrichtungen, gemeinnützigen Aktivitäten oder ähnlichen ehrenamtlich ausgerichteten Tätigkeiten beteiligen möchten.

## 8. DROGEN, ALKOHOL UND WAFFEN:

Der Konsum, Verkauf oder Besitz illegaler Drogen oder Waffen in den Räumen der Technoform Tobler GmbH und ihrer Geschäftspartner oder während der Arbeitszeiten ist streng verboten und wird mit Disziplinarmaßnahmen geahndet. Dasselbe gilt für den Konsum von Alkohol; Ausnahmen gelten lediglich für besondere Firmenanlässe in dafür bezeichneten Räumlichkeiten. Es wird nicht toleriert, dass Mitarbeiter unter dem Einfluss von Alkohol oder unter Einfluss von unrechtmäßig erworbenen oder missbräuchlich verwendeten Medikamenten zur Arbeit erscheinen oder in diesem Zustand arbeiten. Auch bei allen außerhalb des Betriebs erfolgenden geschäftlichen Tätigkeiten müssen die jeweils anzuwendenden Gesetze strikt eingehalten werden.

## 9. ÖFFENTLICHE ERKLÄRUNGEN:

Es ist nur den ausdrücklich befugten Personen gestattet, für das Unternehmen öffentliche Erklärungen abzugeben oder Informationen über die Technoform Tobler GmbH zu veröffentlichen. Anfragen von Medien oder von anderen Personen außerhalb des Unternehmens sind immer an die Geschäftsleitung oder an Personen weiterzuleiten, die zur Beantwortung befugt sind. Die gleichen Grundsätze gelten für Veröffentlichungen, die die Technoform Tobler GmbH und seine geschäftlichen Tätigkeiten betreffen, wenn andere Medien (soziale Netzwerke und ähnliche Kommunikationsmittel) benutzt werden.

## 10. KARTELLRECHT UND WETTBEWERB:

Die Technoform Tobler GmbH verlangt von allen Führungskräften und Mitarbeitern, dass sie in jeder Hinsicht alle kartellrechtlichen und anderen Handelsgesetze befolgen, die für das Funktionieren eines freien und wettbewerbsorientierten Marktes sorgen und damit unangemessene Wettbewerbseinschränkungen verhindern. Die Technoform Tobler GmbH verurteilt unlautere oder betrügerische Handelspraktiken, Preisabsprachen, Manipulationen von Ausschreibungen oder Bieterverfahren oder die Aufteilung von Kunden oder Märkten unter Wettbewerbern. Nicht autorisierte Technoform Tobler GmbH-Mitarbeiter dürfen mit Wettbewerbern weder Informationen austauschen noch Sachverhalte diskutieren, wenn sie folgende Themen betreffen:

- Produktpreise, Preisänderungen, Preisdifferenzierungen, Margen, Kosten, Preisnachlässe, Rabatte
- Pläne, die sich auf die Preisgestaltung oder das Marketing von Produkten beziehen
- Informationen über Kapazitäten und geplante Änderungen
- Aussagen und oder Informationen über vertrauliche Strategien
- Aufteilung von Gebieten, Kunden oder Märkten
- Kunden- oder transaktionsspezifische vertrauliche Informationen

Bei Situationen welche nicht eindeutig einzuordnen sind, werden die Mitarbeiter angehalten, sich umgehend an die Geschäftsleitung zu wenden.

## 11. ANTI-KORRUPTION; GESCHENKE UND EINLADUNGEN:

Die Technoform Tobler GmbH ist offen und ehrlich im Umgang mit Anderen sowie gesetzestreu und richtlinienkonform. Betrug, Vorteilsnahme, Bestechung oder jegliche andere Form korrupten Handelns im Geschäftsverkehr ist bei Technoform Tobler GmbH strengstens verboten. Weder Mitarbeiter noch Dritte, die im Auftrag der Technoform Tobler GmbH handeln, dürfen direkt oder indirekt Zahlungen, Geschenke oder andere unlautere Mittel anbieten, um jemanden zu beeinflussen. Technoform Tobler GmbH-Mitarbeiter dürfen keinesfalls Geldbeträge an Mittelleute geben oder die Weitergabe autorisieren. Vom Austausch von übermäßigen oder unangemessenen Geschenken oder Bewirtungen soll abgesehen werden. Die Technoform Tobler GmbH arbeitet nach den folgenden Richtlinien:

- Ein Geschenk muss einen geringfügigen Wert haben; beispielsweise ist ein jährliches Geschenk in Form eines Präsensts grundsätzlich akzeptabel.
- Das Geschenk darf nicht aus Geld oder einem geldwerten Äquivalent bestehen.
- Das Geschenk, die Bewirtung oder die Unterhaltungsveranstaltung soll keine der Parteien in ihrem Verhalten beeinflussen.

Mitarbeiter wenden sich in Zweifelsfällen an Ihren Vorgesetzten oder an die Geschäftsleitung. Die Richtlinien der Technoform Tobler GmbH gelten unabhängig davon, was andere Unternehmen als ethisches oder angemessenes Verhalten ansehen.